УТВЕРЖДЕНО
Решением Внеочередного Общего собрания членов Ассоциации Саморегулируемая Организация «Объединение строителей Саратовской области»,
Протокол № 4 от 15 ноября 2019 г.

Положение о порядке предоставления информации членами Ассоциации Саморегулируемая Организация «Объединение строителей Саратовской области» и осуществлении анализа их деятельности

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления информации членами Ассоциации Саморегулируемая Организация «Объединение строителей Саратовской области» и осуществлении анализа их деятельности (Далее - Положение) являются локальным нормативным документом Ассоциации Саморегулируемая Организация «Объединение строителей Саратовской области» (далее -Ассоциация), определяющий и устанавливающий порядок и сроки предоставления членами Ассоциации информации о деятельности по осуществлению работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также порядок осуществления анализа деятельности членов Ассоциации.

1.2. Положение распространяется на всех членов Ассоциации и является обязательными для исполнения.

1.3. Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 6 Федерального закона Российской Федерации от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации.

1.4. Специализированным органом Ассоциации, уполномоченным на осуществление анализа деятельности членов Ассоциации по осуществлению работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, на основании информации, представляемой ими в форме отчётов в порядке, установленном настоящим Положением является Контрольный комитет Ассоциации.

2. Порядок предоставления информации членами Ассоциации и анализ их деятельности

2.1. Члены Ассоциации должны предоставлять в порядке и сроки, указанные в настоящем Положении ежегодный отчет по форме, указанной в Приложение №1.

2.2. Отчетным периодом является календарный год.

2.3. Ежегодный отчет должен быть предоставлен членом в срок не позднее 1 июня текущего года следующего за отчетным.

2.4. Отчёт должен быть предоставлен в оригинале в Ассоциацию путем направления заказного письма с уведомлением о вручении, либо вручены нарочно, а также продублированы в электронном виде.

2.5. Контрольный комитет Ассоциации проводит анализ деятельности членов Ассоциации по представленной им информации и составляет сводный отчет.

2.6. Виды анализа деятельности члена СРО:

а) предварительный (перспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя после вступления в члены СРО;

б) последующий (ретроспективный) анализ, который проводится в отношении

деятельности члена СРО за прошедший период;

в) оперативный (ситуационный) анализ, который проводится в отношении специальных показателей деятельности члена СРО в зависимости от ситуационных потребностей СРО по получению определенных сведений или по запросу;

г) комплексный (итоговый) анализ, который проводится за отчетный период времени.

3. Заключительные положения

3.1. Ежегодно предоставляемая членами Ассоциации информация хранится в архиве Ассоциации СРО «ОССО».

3.2. Контроль за соблюдением членами Ассоциации Положения осуществляет Исполнительный директор Ассоциации.

3.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Приложение №1.

Отчет о деятельности члена
Ассоциации Саморегулируемая Организация «Объединение строителей Саратовской области» за 20__ год.

1.	Полное наименование члена Ассоциации, ИНН	
2.	Фактический адрес места нахождения	
3.	Юридический адрес (если не совпадает с фактическим)	
4.	Руководитель (Ф. И. О.)	
5.	Год создания (гос. регистрации)	
6.	Объем выручки по СМР за предыдущий год и (или) за последний отчетный период (руб.)	
7.	Общее количество работников	
8.	Членство в некоммерческих организациях (ассоциациях, союзах, ТПП, объединениях работодателей)	
9.	Количество сотрудников прошедших повышение квалификации	
10.	Количество сотрудников прошедших должностную аттестацию в организации	
11.	Количество рекламаций и других претензий, предъявленных заказчиками и удовлетворенных в добровольном или судебном порядке	
12.	Количество аварий, произошедших на строящихся и построенных объектах	
13.	Количество составленных протоколов об административных правонарушениях	
15.	Сведения об аффилированности по отношению к другим членам Ассоциации	
16.	Категория субъекта предпринимательской деятельности: субъект малого предпринимательства, субъект среднего предпринимательства, субъект крупного предпринимательства (указать нужное)[1]	
17.	Основной вид выполняемых СМР по перечню видов работ, утвержденному Приказом Минрегионразвития РФ №624 от 30.12.2009 г.	

[1] Условиями для отнесения субъекта к категории субъектов малого или среднего предпринимательства являются:

1) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов. Последнее ограничение не распространяется на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, а также на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующие предельные значения средней численности работников для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) от ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно для средних предприятий;

б) до ста человек включительно для малых предприятий; среди малых предприятий выделяются микропредприятия - до пятнадцати человек;

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

В случаях, если лицо не относится к категориям малого или среднего предпринимательства, в целях настоящего Положения считается, что данный субъект относится к категории субъектов крупного предпринимательства.

(Должность руководителя) *(Подпись)* *(Ф.И.О.)*

М.П.